

GUIDELINE: HOW TO FILL THE ONLINE APPLICATION FORM

ऑनलाईन आवेदन पत्र भरने के निर्देश

- Candidates are required to apply through website: <https://dsmnruep.in/admission-portal>
अभ्यर्थी इस वेबसाइट के माध्यम से आवेदन करें: <https://dsmnruep.in/admission-portal>
- Entries in the application form are required to be filled only in English.
आवेदन पत्र की प्रविष्टियाँ केवल अंग्रेजी में करें।
- If the applicant is unable to fill the form in one sitting or somehow the process is interrupted there is no need to register again. They can login using the credentials sent on their email ID and continue the process.
यदि अभ्यर्थी किसी कारणवश एक बार में आवेदन पत्र पूर्ण रूप से न भर पाए तो उसे दोबारा पंजीकरण करवाने की आवश्यकता नहीं है। वे अपने ई-मेल आईडी पर भेजे गए विवरण के माध्यम से लॉगइन करके प्रक्रिया को पुनः प्रारंभ कर सकते हैं।
- Applicants are advised to check all the information they have entered before submitting the application fee. If there is some error they can edit it. Once they have submitted the application fee the data submitted cannot be edited under any circumstances.
अभ्यर्थियों को सलाह दी जाती है कि आवेदन शुल्क जमा करने से पूर्व वे समस्त सूचनाओं को जाँच लें। यदि कोई त्रुटि है, तो वे सुधार कर सकते हैं। एक बार आवेदन शुल्क जमा करने के उपरांत आवेदन पत्र में किसी भी परिस्थिति में कोई सुधार नहीं किया जा सकता।

Step 1 Registration

चरण 1 पंजीकरण

- User should have User Name and Password for online application. User already having User Name and Password does not need to create it again. For creating new User Name and Password click on "Register" or "Create a new account" on <https://dsmnruep.in/admission-portal>.
ऑनलाईन आवेदन के लिए आवेदक के पास यूज़र नेम और पासवर्ड होना चाहिए। यदि आवेदक के पास पहले से ही यूज़र नेम और पासवर्ड है तो उसे दोबारा बनाने की आवश्यकता नहीं है। नया यूज़र नेम और पासवर्ड बनाने के लिए <https://dsmnruep.in/admission-portal> पर "Register" अथवा "Create a new account" पर क्लिक करें।
- Valid Mobile number and Email ID is required to register on admission portal.
प्रवेश पोर्टल पर पंजीकरण करने के लिए वैध मोबाईल नम्बर एवं ई-मेल आईडी आवश्यक है।
- Fill your name as per matriculation certificates. These fields cannot be edited later.
अपना नाम हाई स्कूल प्रमाणपत्र के आधार पर भरें। इसे बाद में सुधारा नहीं जा सकता।
- Applicants will receive their login details and verification link on their registered e-mail ID.
अभ्यर्थी अपना लॉगइन विवरण एवं सत्यापन लिंक उल्लेखित ई-मेल पर प्राप्त करेंगे।
- Applicant has to verify his/her e-mail ID by clicking on the verification link.
अभ्यर्थी को सत्यापन लिंक पर क्लिक करके अपनी ईमेल आईडी सत्यापित करनी होगी।

डॉ. शकुन्तला मिश्रा राष्ट्रीय पुनर्वास विश्वविद्यालय, लखनऊ
DR. SHAKUNTALA MISRA NATIONAL REHABILITATION UNIVERSITY, LUCKNOW

Step 2 Login

चरण 2 लॉगइन

- Login on <https://dsmnruper.in/admission-portal> using the credentials received on email ID.
<https://dsmnruper.in/admission-portal> पर लॉगइन ई-मेल में प्राप्त विवरण के आधार पर करें।

Step 3 Choosing of program

चरण 3 पाठ्यक्रम चुनना

- Make a choice of the campus where you wish to apply i.e.
 - In DSMNRU Campus
 - In Any Affiliated Collegeजहाँ के लिए आवेदन करना हो वह कैम्पस चुनें
 - डी0एस0एम0एन0आर0यू कैम्पस में
 - किसी सम्बद्ध महाविद्यालय में
- After you make your choice, say it is In DSMNRU campus, then you will get the details of all the programs and subjects offered in the DSMNRU campus.
कैम्पस चुनने के बाद जैसे यदि डी0एस0एम0एन0आर0यू कैम्पस हो, तो आप इस कैम्पस में संचालित समस्त पाठ्यक्रम और विषयों का विवरण प्राप्त कर लेंगे।
- Suppose if you choose option for any affiliated college; in that case you have to choose a specific college and only then you will get the details of the programs and subjects offered in specific college.
यदि आप दूसरा विकल्प किसी सम्बद्ध महाविद्यालय का चुनते हैं तो आपको विशिष्ट महाविद्यालय का चुनाव करना होगा और उसके उपरान्त आप वहाँ संचालित समस्त पाठ्यक्रम और विषयों का विवरण प्राप्त करेंगे।

Step 4 Personal Details

चरण 4 व्यक्तिगत विवरण

- The name (Self, Father and Mother etc.) is to be mentioned in the sequence of first name, middle name and followed by surname.
नाम (अपना, पिता का और माता का, आदि) का क्रम से प्रथम नाम, द्वितीय नाम और उसके बाद सरनेम उल्लेख करें।
- The date of birth is to be entered in DD/MM/YYYY format.
जन्म तिथि की प्रविष्टि DD/MM/YYYY फॉर्मेट में करें।
- Click appropriate Category Code as GEN, OBC, SC, ST & EWS and attach the valid caste certificate in support of your claim (in PDF/ JPG/JPEG format whose file size should be between 200 to 500 KB).
उचित श्रेणी कोड GEN, OBC, SC, ST & EWS पर क्लिक करें एवं इसके समर्थन में वैध जाति प्रमाण पत्र संलग्न करें।
(प्रमाण पत्र PDF/JPG/JPEG फॉर्मेट में जो 200 से 500 KB के बीच हो)
- If you are not domicile of U.P., then you cannot claim State category reservation benefit.

डॉ. शकुन्तला मिश्रा राष्ट्रीय पुनर्वास विश्वविद्यालय, लखनऊ

DR. SHAKUNTALA MISRA NATIONAL REHABILITATION UNIVERSITY, LUCKNOW

यदि आप उत्तर प्रदेश के मूल निवासी नहीं हैं तो आप राज्य श्रेणी के आरक्षण का लाभ प्राप्त नहीं कर सकते।

- In case you are claiming disability, attach the valid disability certificate in support of your claim (in PDF/JPG/JPEG format whose file size should be between 200 to 500 KB).

यदि आप विकलांगता का दावा करते हैं तो इसके समर्थन में वैध विकलांगता प्रमाण पत्र संलग्न करें। (प्रमाण पत्र PDF/JPG/JPEG फॉर्मेट में जो 200 से 500 KB के बीच हो)

- If the mailing and permanent addresses are same then just click on the cheque box showing "same mailing and permanent addresses".

यदि पत्राचार का पता एवं स्थायी पता एक ही है तो "same mailing and permanent addresses" चेक बाक्स पर क्लिक करें।

- The name of nominee is mandatorily required for insurance purpose.

बीमा के लिए नामिनी का नाम अनिवार्य है।

Step 5 Educational Qualifications

चरण 5 शैक्षिक योग्यता

- Applicants have to fill their educational qualifications starting from High School onwards.

आवेदक को अपनी शैक्षिक योग्यताओं को भरने का प्रारम्भ हाई स्कूल से करना है।

- Enter the marks of all the subjects mentioned in the marksheets (if result has been declared).

परीक्षा परिणाम घोषित होने की स्थिति में अंकपत्र में उल्लिखित सभी विषयों के अंक प्रविष्ट करें।

- Those applicants who have appeared in qualifying examination in 2023, have to fill the name of the examination, board and roll number now. All such applicants have to login and fill their marks obtained in the qualifying examination or equivalent exam as per the notification or before appearing for counselling.

वे आवेदक जिन्होंने वर्ष 2023 में पात्रताप्रदायी परीक्षा उत्तीर्ण की है, उन्हें परीक्षा का नाम, बोर्ड एवं अनुक्रमांक भरना होगा। ऐसे आवेदकों को सूचना के अनुसार अथवा काउन्सिलिंग से पूर्व लॉगइन कर अपने पात्रताप्रदायी परीक्षा के अंक भरने होंगे।

- All educational certificates need to be uploaded in PDF/JPG/JPEG format whose file size should be between 200KB to 500KB

- समस्त शैक्षिक प्रमाण पत्र PDF/JPG/JPEG फॉर्मेट में हों जो कि 200KB से 500KB के मध्य हों चाहिए।

Step 6 Upload photo and signature

चरण 6 फोटो एवं हस्ताक्षर अपलोड

- Upload your clear photo and readable scanned signature in respective tabs in JPG/JPEG format whose file size should not exceed 100 KB each.

डॉ. शकुन्तला मिश्रा राष्ट्रीय पुनर्वास विश्वविद्यालय, लखनऊ

DR. SHAKUNTALA MISRA NATIONAL REHABILITATION UNIVERSITY, LUCKNOW

अपनी स्पष्ट फोटो तथा पठनीय स्कैन्ड हस्ताक्षर एवं आवश्यक दस्तावेज JPG/JPEG फॉर्मेट में जो 100 KB से अधिक न हो को यथा आवश्यक स्थान पर अपलोड करें।

- Carefully read the declaration and click on the check box before 'I Agree' mandatorily घोषणा का ध्यान से पढ़ें एवं 'I Agree' चेक बाक्स पर आवश्यक क्लिक करें।

Step 7 Application Fee

चरण 7 आवेदन शुल्क

- If all the entries in the application form are correct the applicant can submit the form and proceed for payment of the application fees.
यदि आवेदन पत्र में समस्त प्रविष्टियाँ सही हैं तो आवेदन पत्र जमा कर आवेदन शुल्क जमा करने के लिए आगे बढ़ें।
- Form fees can be submitted by any of the following way Credit Card, Debit Card, Net Banking, UPI
आवेदन शुल्क निम्नलिखित माध्यम से जमा किया जा सकता है क्रेडिट कार्ड, डेबिट कार्ड, नेट बैंकिंग, यू.पी.आई.
- After fee submission, Admission portal will create fee acknowledgement receipt.
आवेदन शुल्क जमा करने के उपरान्त एडमिशन पोर्टल पावती रसीद प्रदान करेगा।

Step 8 Print Application form

चरण 8 आवेदन फार्म प्रिंट

- Applicants print their complete application form and fee acknowledgement receipt after completing the application process.
आवेदक आवेदन प्रक्रिया पूर्ण करने के पश्चात अपने पूर्ण आवेदन पत्र एवं शुल्क पावती रसीद की प्रिंट प्राप्त करें।
- Applicants have to retain a printout of their application form which will be needed later on.
आवेदक अपने आवेदन पत्र की प्रिंटआउट अपने पास रखें इसकी भविष्य में आवश्यकता पड़ सकती है।
- Applicants do not have to send the print out of the application form to the University.
आवेदक को आवेदन पत्र की प्रिंट विश्वविद्यालय में भेजने की आवश्यकता नहीं है।
- For further correspondence, you have to compulsorily produce your fee acknowledgement receipt.
किसी भी पत्राचार हेतु फीस पावती रसीद प्रस्तुत करना अनिवार्य है।