



डा० शकुन्तला मिश्रा राष्ट्रीय पुनर्वास विश्वविद्यालय, लखनऊ  
Dr. Shakuntala Misra National Rehabilitation University, Lucknow  
उत्तर प्रदेश सरकार

कार्यालय-ज्ञाप

वैश्विक स्तर पर कोविड-19 के प्रकोप के दृष्टिगत भारत सरकार, प्रदेश सरकार, विश्वविद्यालय अनुदान आयोग, नई दिल्ली एवं उ० प्र० शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत मार्गदर्शी सिद्धान्त के क्रम में विश्वविद्यालय में अध्ययनरत् दिव्यांगजन एवं गैर-दिव्यांगजन के सर्वछादी कल्याण, मानसिक स्वास्थ्य, सोच, स्मृति एवं व्यवहार सम्बन्धी मामलों के निवारक तथा एहतियाती उपायों हेतु प्रशासनिक भवन के भू-तल पर कक्ष सं० - 021 में हेल्पडेस्क की स्थापना की जाती है, विवरण निम्नवत् है :-

क्र० सं०	विवरण	हेल्पडेस्क	
		(सोमवार, बुधवार एवं शुक्रवार)	(मंगलवार, बृहस्पतिवार एवं शनिवार)
1.	कार्मिक का नाम एवं पदनाम	श्री नीरज दीक्षित, मोबिलिटी ट्रेनर श्रीमती हेमा सिंह, स्पीच थेरेपिस्ट	श्रीमती नीलम सिंह, मनोवैज्ञानिक श्री विकास चन्द्र कुशवाहा, फिजियोथेरेपिस्ट
2.	साइन लैंग्वेज इन्टरप्रेटर	सुश्री चॉदनी सोनवानी	सुश्री वन्दना विश्वकर्मा
3.	चतुर्थ श्रेणी	श्री नीरज कुमार तिवारी	श्री सूरजपाल सिंह
4.	सी०यू०जी० नं०	8887222061 (व्हाट्सअप नं०-मूक बधिर विद्यार्थियों हेतु) 8887222062	

उक्त के अनुक्रम में विश्वविद्यालय में अध्ययनरत् दिव्यांग एवं गैर-दिव्यांग विद्यार्थियों के कल्याणार्थ, शैक्षिक उन्नयन एवं समस्याओं के त्वरित निराकरण हेतु तत्काल प्रभाव से हेल्प डेस्क दिनांक 30 अप्रैल, 2020 तक पूर्वाह्न 11:00 बजे से साय: 04:00 बजे तक क्रियाशील रहेगा।

विद्यार्थी हेल्पडेस्क का संचालन प्रो० वी० के० सिंह, कुलानुशासक, प्रो० आर० आर० सिंह, अधिष्ठाता, छात्र कल्याण एवं डॉ० कमलेश यादव, चिकित्सा अधीक्षक के परामर्शीय पर्यवेक्षण एवं अनुवीक्षण में संचालित किया जायेगा।

(अमित कुमार सिंह)  
कुलसचिव

पत्रांक : 05 / पत्रा०सं०-240 / DSMNRU / का०आ० / 2020-21

दिनांक 06 अप्रैल, 2020

प्रतिलिपि:-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. मा० कुलपति महोदय के सादर अवलोकनार्थ।
2. वित्त अधिकारी, विश्वविद्यालय।
3. प्रो० वी० के० सिंह, कुलानुशासक, विश्वविद्यालय।
4. प्रो० आर० आर० सिंह, अधिष्ठाता, छात्र कल्याण, विश्वविद्यालय।
5. डॉ० कमलेश यादव, चिकित्सा अधीक्षक, विश्वविद्यालय।
6. समस्त संकायाध्यक्ष/विभागाध्यक्ष, विश्वविद्यालय।
7. चीफ प्रोवोस्ट/अतिरिक्त चीफ प्रोवोस्ट, महिला एवं पुरुष छात्रावास।
8. समस्त अधिकारी, विश्वविद्यालय।
9. सम्बन्धित कार्मिकगण, विश्वविद्यालय।
10. नजारत अनुभाग, विद्यार्थी हेल्पडेस्क से सम्बन्धित व्यवस्था करने हेतु।
11. विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड किये जाने हेतु।

(बृजेन्द्र सिंह)  
सहयक कलसचिव।