



पत्रांक- 537 पत्रा0सं0 1459/प्रिंट.मी. एवं इले. मी./डीएसएमएनआरयू/2020-21 लखनऊ दिनांक-07 अगस्त, 2020
अनुस्मारक-01

//कार्यालय ज्ञाप//

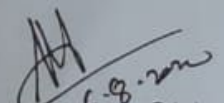
विश्वविद्यालय पत्रांक 340/फा0सं0-66/डीएसएमएनआरयू/कार्य0आवं0/2020-21 दिनांक: 20 जून, 2020 के माध्यम से सूचना-प्रिन्ट मीडिया व इलेक्ट्रानिक मीडिया से सम्बन्धित समस्त कार्य प्रशासनिक अधिकारी, श्रीमती आशिया खातून को आवंटित किया गया है। अतएव विश्वविद्यालय में हो रहे समस्त नवीन कार्यों, संगोष्ठियों, सेमिनारों तथा अन्य महत्वपूर्ण गतिविधियों के प्रचार-प्रसार इत्यादि से सम्बन्धित समस्त सूचना प्रशासनिक अधिकारी, श्रीमती खातून को प्रेषित किये जाने हेतु पत्रांक 370/पत्रा0सं0 1459/ प्रिंट.मी. एवं इले. मी./डीएसएमएनआरयू/2020-21 लखनऊ, दिनांक 27 जून, 2020 के माध्यम से पत्र प्रेषित किया गया था, जिससे विश्वविद्यालय में हो रहे/होने वाले नवीन कार्यों की सूचना, संगोष्ठी, सेमिनार अथवा अन्य महत्वपूर्ण गतिविधियों के प्रचार-प्रसार इत्यादि से सम्बन्धित समस्त सूचना प्रिन्ट मीडिया व इलेक्ट्रानिक मीडिया में प्रेषित किये जाने से सम्बन्धित अग्रेतर कार्यवाही सुनिश्चित की जा सके। विश्वविद्यालय के कतिपय विभाग/कार्यालय द्वारा तत्सम्बन्धी सूचना सम्बन्धित प्रशासनिक अधिकारी को प्रेषित नहीं की जा रही है।

कृपया विश्वविद्यालय में हो रहे समस्त नवीन कार्यों, संगोष्ठियों, सेमिनारों तथा अन्य महत्वपूर्ण गतिविधियों के प्रचार-प्रसार इत्यादि से सम्बन्धित समस्त सूचना प्रशासनिक अधिकारी, श्रीमती खातून को प्रेषित करने का कष्ट करें, ताकि महत्वपूर्ण गतिविधियों के प्रचार-प्रसार इत्यादि से सम्बन्धित समस्त सूचना प्रिन्ट मीडिया व इलेक्ट्रानिक मीडिया में प्रेषित किये जाने से सम्बन्धित अग्रेतर कार्यवाही सुनिश्चित की जा सके।

(अमित कुमार सिंह)
कुलसचिव

प्रतिलिपि: निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. कुलपति कार्यालय, मा0 कुलपति महोदय को सादर अवलोकनार्थ।
2. वित्त अधिकारी, विश्वविद्यालय।
3. परीक्षा नियंत्रक, विश्वविद्यालय।
4. समस्त अधिष्ठाता/विभागाध्यक्ष, विश्वविद्यालय।
5. विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर अपलोड किये जाने हेतु।
6. गार्ड फाइल।


(अमित कुमार सिंह)
कुलसचिव