



पत्रांक: 2064 फा0सं0-576/वि0 संघ /डी.एस.एम.एन.आर.यू./2019-20

दिनांक 07 मार्च, 2020

// कार्यालय ज्ञाप //

विश्वविद्यालय में संचालित विभिन्न विभागों के साथ प्रशासनिक स्तर पर आवश्यकतानुसार विभिन्न सामग्रियों, उपकरण आदि क्रय किये जाते हैं, जिसका अधिकांश भुगतान RTGS/NEFT के माध्यम से किया जाता है। इस हेतु निम्न विवरणानुसार स्पष्ट रूप से अंकित करते हुए भुगतान से सम्बन्धित पत्रावली व्यवहरण किया जाना अपेक्षित है:-

क्रम संख्या	विवरण	
1.	खाता धारक का नाम	
2.	खाता का प्रकार	
3.	खाता खंख्या	
4.	बैंक का नाम	
5.	शाखा का नाम	
6.	आई.एफ.एस.सी. कोड	
7.	ई-मेल आईडी	
8.	पैन नम्बर	
9.	फोन नम्बर	

उपर्युक्त के क्रम में विश्वविद्यालय के विभिन्न विभागों एवं प्रशासनिक स्तर पर क्रय किये जाने वाले विभिन्न उपकरण एवं सामग्रियों के बिल जो रूपये 20,000/- अथवा उपर के होंगे उनका भुगतान RTGS/NEFT के माध्यम से ही किये जायेंगे।

यह आदेश तत्काल प्रभाव से लागू होगा।

(अमित कुमार सिंह)
कुलसचिव

पृष्ठांकन संख्या व दिनांक उपरोक्तानुसार। -

प्रतिलिपि : निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. मा0 कुलपति महोदय को सादर अवलोकनार्थ।
2. वित्त अधिकारी, विश्वविद्यालय को आवश्यक कार्यवाही हेतु।
3. समस्त अधिष्ठाता/विभागाध्यक्ष विश्वविद्यालय।
4. समस्त अधिकारी/कर्मचारी एवं नजारत अनुभाग को आवश्यक कार्यवाही हेतु।
- ✓ 5. वेबसाइट पर अपलोड किये जाने हेतु।
6. गार्ड फाइल।

(अमित कुमार सिंह)
कुलसचिव