

# डा0 शकुन्तला मिश्रा राष्ट्रीय पुनर्वास विश्वविद्यालय, लखनऊ

Office :Mahaan Road, Lucknow - 226 017, Website : <http://dsmru.up.nic.in>

## CAUTION MONEY NO DUES CERTIFICATE

Name of the Student				Pasted here self- Attested latest Photograph
Father's Name				
Name of the Course				
Enrolment No.		Roll No.		
Session		Mobile No.		
Account No.		IFSC Code		
Name of Bank & Branch				

## No Duse Certificate

Sl. No.	Section	Comment/Dues	Signature (With Name & Designation) (कृपया सम्बन्धित अपनी मोहर आवश्यक लगायें)	Remarks
1	Departmental Library			
2	Central Library			
3	Cashier			
4	Course Co- ordinator/HOD			
5	Lab			
6	Sports Items			
7	Exam Department	Passed	Failed	
7	Hostel Mess	छात्रावास हास्टल में निवासित अथवा अनिवासित दोनो स्थितियों में छात्रावास हास्टल कार्यालय से पुष्टि कराना अनिवार्य है।		
8	Hostel (Sem. Coution MoneyRs.)			
9	Department office (Sem. Coution MoneyRs.)			

नोट-प्रार्थी अपना विवरण स्पष्ट रूप से अंकित करें, सूचना अस्पष्ट होने पर उक्त आवेदन पत्र निरस्त माना जायेगा।

(Student Signature with Date)

.....  
Name of Student

For office use only (Verification Details)

Approved By

नोट:- अभ्यर्थी उक्त से सम्बन्धित निर्देश PTO पर पढ़कर अदेयता प्रमाण-पत्र भरना सुनिश्चित करें।

# डा0 शकुन्तला मिश्रा राष्ट्रीय पुनर्वास विश्वविद्यालय, लखनऊ

Office :Mohaam Road, Lucknow - 226 017, Website : http://dsmru.up.nic.in

## काशनमनी/अवधान शुल्क प्राप्त करने हेतु आवश्यक निर्देश-

1	आवेदक विश्वविद्यालय की वेबसाइट अथवा शैक्षिक अनुभाग से काशनमनी आदेयता प्रमाण पत्र प्राप्त कर सकते हैं। (No Dues Certificate)
2	आवेदक अपनी पाठ्यक्रम की समस्त सेमेस्टरो की मार्कशीट छायाप्रति स्वप्रमाणित काशनमनी आदेयता प्रमाण-पत्र के साथ अनिर्वाय रूप से संलग्न किया जाना होगा।
3	आवेदक की रंगीन फोटो स्वप्रमाणित आदेयता-प्रमाण-पत्र पर चस्पा किया जाना अनिर्वाय है।
4	1. प्रथम सेमेस्टर शुल्क रसीद की मूलप्रति (जिसमें काशनमनी अंकित हो) 2. छात्रावास शुल्क रसीद की मूलप्रति (जिसमें छात्रावास काशनमनी अंकित हो)
5	आवेदक समस्त सेमेस्टर की शुल्क रसीद की छायाप्रति अनिर्वाय रूप से संलग्न किया जाना होगा।
6	आवेदक का बैंक खाता सं० स्वयं के नाम पर हो।
7	आवेदक अपनी बैंक पास बुक की छायाप्रति स्वप्रमाणित करते हुए संलग्न करें।
8	आवेदक अपना स्वयं का बैंक का विवरणजैसे-शाखा का नाम, A/C नम्बर, IFSC कोड स्पष्ट अंकित किया जाना अनिर्वाय है। किसी अन्य नाम का खाता मान्य नहीं होगा।
9	आवेदक अपना विवरण एवं बैंक विवरण स्पष्ट रूप से अंकित करें, सूचना अस्पष्ट होने पर काशनमनी-आवेदन पत्र स्वतः निरस्त माना जायेगा।
10	काशनमनी आदेयता-प्रमाण पत्र (No Dues Certificate) अपूर्ण व अस्पष्ट भरे जाने पर आवेदन स्वतः निरस्त माना जायेगा।
11	आवेदक कुलसचिव महोदय को सम्बोधित प्रार्थना-पत्र के माध्यम से आदेयता-प्रमाण पत्र (No Dues Certificate) व अभिलेख की छायाप्रति संलग्न करते हुए कुलसचिव कार्यालय में प्रस्तुत किया जाना होगा।

### कुलसचिव महोदय को सम्बोधित प्रार्थना-पत्र का प्रारूप

सेवा में,

कुलसचिव,  
डा० शकुन्तला मिश्रा राष्ट्रीय पुनर्वास विश्वविद्यालय,  
लखनऊ।

विषय- सेमेस्टर/छात्रावास काशनमनी उपलब्ध कराये जाने के सम्बन्ध में।  
महोदय,

सविनय निवेदन के साथ अवगत कराना है कि प्रार्थी नाम.....विषय..... का उत्तीर्ण/अनुत्तीर्ण विद्यार्थी है। प्रवेश के समय विद्यार्थी द्वारा काशनमनी के रूप में सेमेस्टर/छात्रावास काशनमनी जमा की गयी थी। जिसे विद्यार्थी के बैंक खाते में उपलब्ध करायी जानी है।

अतः महोदय जी से सादर अनुरोध है कि विद्यार्थी द्वारा जमा की गयी सेमेस्टर/छात्रावास काशनमनी को विद्यार्थी के बैंक खाता सं०.....में उपलब्ध कराये जाने की कृपा करें।

दिनांक-

स्थान

विद्यार्थी

नाम.....  
विषय.....  
पंजीयन.....  
मो०.....